



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลวังน้ำเย็น กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๓๗๒๕ ๑๑๐๘-๙ ต่อ ๑๙๐๗

ที่ สก ๐๐๓๒.๐๕.๓๐๑/๑๐๐๑

วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังน้ำเย็น

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ โรงพยาบาลวังน้ำเย็น ได้จัดทำกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และได้ชี้แจงแนวทางการปฏิบัติให้เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลได้เข้าใจแนวทางและให้ความร่วมมือในการถือปฏิบัติ เพื่อความโปร่งใสขององค์กร นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้ดำเนินการจัดทำกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยมีแนวทางในการป้องกันปัญหาเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนเพื่อ เผยแพร่ ให้บุคลากรในโรงพยาบาลทราบและถือปฏิบัติ ทางเว็บไซต์ โรงพยาบาลวังน้ำเย็น และวางแผนนำเข้าที่ประชุมประจำเดือนของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลในเดือน มกราคม ๒๕๖๔ กำหนดเรื่องสำคัญในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย ดังต่อไปนี้

๒.๑ มาตรการการจัดหาพัสดุ

๒.๒ มาตรการการใช้ทรัพย์สินทางราชการ

๒.๓ การสแกนหน้า เข้า - ออก เวลา การปฏิบัติหน้าที่ มาสาย ออกก่อนเวลา

๒.๔ การรับของขวัญ เจ้าหน้าที่ใช้หน้าที่ รับผิดชอบช่วยเหลือ ผู้รับบริการให้มีการ

ดำเนินการนั้น ๆ ได้สะดวก

๓. ข้อพิจารณา

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลวังน้ำเย็น จึงรายงานผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา ยังไม่พบปัญหาเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายใน/ตรวจสอบภายใน ซึ่งมีการวางระบบและติดตาม ประเมินผล ทุกไตรมาส หากมีปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินงาน คณะกรรมการจะนำปัญหาหรือความเสี่ยงที่ตรวจพบ นำมาวิเคราะห์และนำมาเสนอหาแนวทางป้องกัน แก้ไขต่อไป

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางจันทรีนิภา เกตรา)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ

(นายวัฒนพล จิติลากะ)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังน้ำเย็น